



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Ilaria Alpi" di Botricello
Scuola dell'Infanzia-Primaria-Secondaria di I grado
Con Sez. staccata e plesso a Marcedusa e Belcastro
Via Rinascimento - BOTRICELLO (CZ) 88070 - Tel.: 0961/966064
czic842004@pec.istruzione.it - czic842004@istruzione.it - www.icbotricello.edu.it
C. F.:97035200795 – P.I. 97035200795 – C.M. CZIC842004

All'Albo on line
All'Amm.ne Trasparente
Al Sito Web
Agli Atti del Progetto ESO4.6.A1.B

Oggetto: AVVISO di Selezione di personale interno all'Istituto Scolastico "Istituto Comprensivo Statale "Ilaria Alpi" per il reclutamento di n. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI da impiegare per lo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico: "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione– Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD II annualità"

CUP: J44D25000330007

Titolo progetto: "Costruiamo il nostro futuro"

Codice progetto: ESO4.6A1.B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato "Agenda SUD", rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno (II Annualità);

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa questa scuola è:

“Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD - II annualità” – Allegato n. 2;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) elaborato e deliberato dal Collegio dei Docenti in data 28 ottobre 2024 e adottato con delibera n. 14 dal Consiglio d’Istituto in data 29 ottobre 2024 (Verbale n. 2 del 30/10/2024);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dall’Istituto con verbale n. 6 del CdI del 30/01/2025 prot. 713 - delibera n. 41;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 38 del 19/02/2025, verbale n. 8 prot. 1333 del 20/02/2025, di adesione all’ Avviso Prot. 9507, 22/01/2025 - FSE+ Agenda Sud – II annualità (D.M. 30/08/2023 n. 176) emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6.A1.B del Piano Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 45 del 20/02/2025, verbale n. 7 prot. n. 1370 del 20/02/2025, di adesione all’ Avviso Prot. 9507, 22/01/2025 - FSE+ Agenda Sud – II annualità (D.M. 30/08/2023 n. 176) emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6.A1.B del Piano Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la Candidatura n. 8607 all’Avviso prot. 9507 del 22/01/2025 FSE+ - Agenda Sud;

VISTO l’autorizzazione della Candidatura n. 8607 da parte del MIM, accordo di concessione prot. n. AOOGABMI n. 0057235 del 15/04/2025, che consente l’attuazione del progetto ESO4.6A1.B (Agenda Sud II annualità) dal titolo "Costruiamo il nostro futuro" - CUP: J44D25000330007 - per un importo pari a € 66.660.00, relativo a n. 11 Moduli per la Scuola Primaria;

VISTO il decreto prot. n. 3747 del 29/04/2025 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento citato, deliberato dal Consiglio di Istituto in data 15/05/2025 (Verbale n. 8 - Delibera n. 50);

VISTA l’autorizzazione del Consiglio di Istituto in data 15/05/2025 (Verbale n. 8 – Delibera n. 51) per l’avvio delle procedure per l’attuazione di n. 11 Moduli per la Scuola Primaria e per la direzione e il coordinamento generale al DS del Progetto e delle attività didattico-formative rientranti nell’ambito delle Azioni di cui all’Avviso pubblico: “Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, CUP: J44D25000330007 - titolo progetto "Costruiamo il nostro futuro" (“Agenda SUD” II annualità).

VISTA la nota di autorizzazione dell'USR Calabria del 05/05/2025 prot. 0012516 al Dirigente scolastico a svolgere l'incarico di Direzione e Coordinamento per il Progetto ESO4.6A1.B (Agenda Sud II annualità) dal titolo "Costruiamo il nostro futuro" - CUP: J44D25000330007 - per un importo pari a **€66.660.00**;

VISTO l'incarico al DS, prot. n 5086 del 04/08/2025, di **direzione e coordinamento** generale del Progetto e delle attività didattico-formative rientranti nell'ambito delle Azioni di cui all'Avviso pubblico: "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD" II annualità. CUP: J44D25000330007 Titolo progetto: "Costruiamo il nostro futuro" Codice progetto: ESO4.6A1.B;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ISABELLA MARCHIO ha sottoscritto la dichiarazione insussistenza di cause di incompatibilità ed assenza di conflitto di interessi per l'attività di direzione e coordinamento del Progetto in oggetto, prot. n. 5087 del 04/08/2025;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto ESO4.6A1.B (Agenda Sud II annualità) dal titolo "Costruiamo il nostro futuro" - CUP: J44D25000330007, prot. 5055 del 29/07/2025;

VISTO il D.I. n. 129 del 29/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTA legge n. 241/1990;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di

progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”;

VISTO l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, in forza del quale “*Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell’articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)*”;

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”, come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta prioritariamente tra il proprio personale in servizio;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

ACCLARATA la necessità di selezionare personale interno in qualità di figure di Collaboratore Scolastico per l’attuazione dei moduli formativi afferenti al progetto Sotto azione ESO4.6.A1.B, CUP: J44D25000330007 - Titolo progetto: "Costruiamo il nostro futuro";

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;

VISTA la delibera n. 26 Aggiornamento REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AL PERSONALE INTERNO /ESTERNO AI SENSI DELL’ART. 45, COMMA 2, LETT. H) DEL D.I. 129/2018 prot. n. 9374 del 14-11-2024 del Consiglio di Istituto;

VISTA la Determina di Avvio Prot. n. 5115 del 07/08/2025 della Procedura di Selezione di personale interno all’Istituto Scolastico "Istituto Comprensivo Statale "Ilaria Alpi"" per il reclutamento di n. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e n. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI interni da impiegare per lo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all’Avviso pubblico Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD II annualità”

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **Collaboratori Scolastici** da impiegare per lo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in epigrafe indicato, secondo quanto di seguito specificato:

COLLABORATORI SCOLASTICI

FIGURE RICHIESTE	ORE PER SINGOLO INCARICO	COMPENSO SINGOLA ORA PREVISTO	COMPENSO COMPLESSIVO Lordo Stato PER SINGOLA FIGURA
4	n. 40	€ 18,25	€ 730,00

Moduli autorizzati:

Sotto Azione e Progetto	Titolo Modulo	Importo	Alunni	Classi	Ore	Plesso
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Divertiamoci Con I Numeri	6.060,00 €	20	Terze	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Matematica In Gioco	6.060,00 €	20	Pluriclasse	30	Belcastro
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Giocando Matematica...Mente	6.060,00 €	20	Quinte	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	La Magia Della Matematica	6.060,00 €	20	Quarte	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Viaggio Nel Mondo Delle Parole	6.060,00 €	20	Terze	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	One, Two, Three You Are Like Me!	6.060,00 €	20	Quarte/Quinte	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	La Valigia Dei Bambini	6.060,00 €	20	Seconde	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Viva Le Favole	6.060,00 €	20	Prime	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	In Gioco Con Le Parole	6.060,00 €	20	Pluriclasse	30	Belcastro
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Un Baule Di Libri	6.060,00 €	20	Quarte	30	Botricello
A1.B ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100	Leggo, Scrivo e Creo	6.060,00 €	20	Quinte	30	Botricello

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sedi dell'incarico sono i Plessi di Botricello e Belcastro della Scuola Primaria dell' "Istituto Comprensivo Statale "Ilaria Alpi", di BOTRICELLO.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Ogni interessato può presentare la propria domanda di partecipazione alla selezione, candidandosi a prestare il servizio anche per i moduli relativi a Plessi diversi, presentando un'istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A)** –

istanza di partecipazione debitamente datata e sottoscritta dal candidato, corredata da curriculum vitae in formato europeo e privacy debitamente datato e sottoscritto, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità. In particolare, il curriculum vitae del candidato deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione;

- **Allegato B)** –

scheda di autovalutazione dei titoli, debitamente datata e sottoscritta;

- **Allegato C)** –

dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità rilasciata ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione potrà essere consegnata a mano o inviata tramite mail all'indirizzo czic84200@istruzione.it, con l'oggetto: "*Istanza per la nomina di Collaboratore Scolastico da impiegare per lo svolgimento di attività per la realizzazione delle Azioni del Progetto: "Costruiamo il nostro futuro" - Codice progetto: ESO4.6A1.B - CUP: J44D25000330007, **entro le ore 10.00 del 18/08/2025.***

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la presentazione del *curriculum vitae* non in formato europeo;
- la presentazione del *curriculum vitae (privacy)* non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART. 3 - REQUISITO DI ACCESSO

*Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico in oggetto è la **Licenza media** o il **Diploma***

ART. 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione gli assistenti amministrativi, pena l'inammissibilità della candidatura, in possesso dei sottoelencati requisiti generali:

- *essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati della Comunità Europea;*
- *godere dei diritti civili e politici*

non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- *essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.*

ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente nominata dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo *online* della scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro **5 giorni** dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato all'albo online.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

ART. 6 – COMPITI e DURATA

Collaboratori scolastici da impiegare per lo svolgimento di attività operative strumentali

Il personale reclutato, nell'ambito delle attività formative del Progetto in epigrafe indicato, dovrà:

- accogliere e sorvegliare gli alunni nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività formative progettuali in oggetto;
- in caso di momentanea assenza dei docenti formatori e/o dei docenti tutor, sorvegliare gli alunni nelle aule, nei laboratori e negli spazi comuni dell'edificio scolastico nei periodi di svolgimento delle attività progettuali in oggetto;
- fornire supporto e ausilio materiale nei confronti degli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche e nell'uscita da esse e, in carenza di altra figura professionale, assistenza specifica nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale all'interno delle strutture scolastiche nei periodi di svolgimento delle attività progettuali in oggetto;
- svolgere attività di custodia e pulizia dei locali scolastici e relative pertinenze e arredi secondo le prescritte misure di igiene e sicurezza, anche con l'ausilio di mezzi meccanici, al termine dello svolgimento delle attività progettuali in oggetto;
- sorvegliare e svolgere il servizio di portineria dell'ingresso dell'istituto scolastico, con apertura e chiusura dello stesso al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività scolastiche connesse alla realizzazione delle attività progettuali di cui all'oggetto;
- collaborare e fornire ausilio nei confronti del personale amministrativo e/o dei docenti formatori e docenti tutor selezionati per l'espletamento delle attività formative di cui al Progetto in oggetto, al fine di garantire il regolare ed effettivo svolgimento delle stesse.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato.

L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione delle attività formative progettuali di cui all'oggetto.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Per lo svolgimento dell'attività così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **18,25 €/ora** a ora per ciascuna figura selezionata, sulla base dell'attività effettivamente svolta dal personale incaricato.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

- Periodo di svolgimento delle attività:

I moduli avranno inizio, presumibilmente, a partire dal 19/09/2025 e si concluderanno entro il 30/06/2026.

ART. 7 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto, in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità, oppure in caso del verificarsi per due volte consecutive della condizione in cui il numero degli alunni partecipanti sia al di sotto di 9.

ART. 8 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del soggetto selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'Avviso di selezione in oggetto.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Isabella Marchio.

ART. 10 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: www.icbotricello.gov.it
- Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icbotricello.gov.it per la massima diffusione nelle sezioni: Albo online e Amministrazione trasparente nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Isabella Marchio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.