



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ILARIA ALPI” di BOTRICELLO**  
*Scuola dell’Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado*  
*Con Sez. staccata e plesso a MARCEDUSA e BELCASTRO*  
Via Rinascimento - BOTRICELLO (CZ) 88070 - Tel.: 0961/966064  
czic842004@pec.istruzione.it - czic842004@istruzione.it - www.icbotricello.edu.it  
C. F.:97035200795 - P.I. 97035200795 - C.M. CZIC842004



# **REGOLAMENTO**

## **PER LA PUBBLICAZIONE DI VIDEO E FOTO**

APPROVATO DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO NELLA SEDUTA DEL 5/09/2025 n.9



## PREMESSA

Le scuole sono soggette a vincoli nella pubblicazione di foto e video degli studenti. Il primo deriva dalla minore età dei loro utenti. Il secondo risiede nella natura pubblica dell'istituzione formativa, che impone una maggiore attenzione sul trattamento dei dati personali dei minori, come le foto o i video che li ritraggono.

L'attenzione al tema è confermata anche dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia, approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 20 novembre 1989 e ratificata in Italia con legge 27 maggio 1991 n. 176, che all'art. 3 recita: "In tutte le decisioni relative ai fanciulli, di competenza sia delle istituzioni pubbliche o private di assistenza sociale, dei tribunali, delle autorità amministrative o degli organi legislativi, l'interesse superiore del fanciullo deve essere una considerazione preminente".

Rispettando la cautela e prudenza, confermate anche dal Garante alla Privacy, infatti, è possibile pubblicare foto o video scolastici che devono tener sempre presente la finalità istituzionale della scuola, cioè il principio della legittimità. Ne discende poi il principio della chiarezza o trasparenza degli intenti, che si traduce anche nella comunicazione della pubblicazione del prodotto nel web.

Pertanto, ogni filmato o pubblicazione di foto deve rispondere solo all'esigenza di documentare l'attività didattica che impone il criterio della proporzionalità. In concreto il materiale da pubblicare non può presentare primi piani in cui gli alunni siano identificabili, ma la ripresa del piccolo gruppo o dell'intera classe nello svolgimento dell'attività con i volti pixelati. Occorre tener presente che i singoli studenti devono essere ripresi sempre in atteggiamenti positivi o costruttivi.

È necessario che anche i genitori vengano coinvolti comunicando che il prodotto multimediale è a uso personale domestico, familiare e/o amicale, e l'eventuale divulgazione su canali, chat, gruppi privati e diversi da quelli non collegati istituzionalmente con la scuola, richiede preventivamente il consenso scritto da parte di entrambi i genitori degli altri bambini ripresi nelle foto (Garante Privacy, Nuovo regolamento europeo per la protezione dei dati personali, decreto attuativo 101/18 e sentenze tribunali di Mantova e Rieti).

La divulgazione del materiale fotografico e video effettuato dal genitore o da altro adulto, senza consenso esplicito e quindi scritto da parte di chi ha la responsabilità genitoriale del bambino ripreso, costituisce un uso illecito del dato personale del minore.

Le suddette indicazioni costituiscono i requisiti minimi che un'istituzione formativa statale deve rispettare. Sono tutte istruzioni necessarie per una divulgazione pubblica e intelligente dei dati personali dei minori.

## **1) PUBBLICAZIONE FOTO E/O VIDEO**

**Allo stato attuale della normativa la pubblicazione di foto e video in cui gli alunni sono identificabili non è ammessa. Non è altresì ammessa la richiesta di consenso.** E' consentito che fotografie e/o video che ritraggano l'alunno e/o i suoi familiari durante lo svolgimento di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa possano essere utilizzate per fini istituzionali e di documentazione **a condizione che:**

✓ **I volti degli studenti siano oscurati o ripresi in modo da non risultare riconoscibili (sono ammesse foto di gruppo riprese ad una certa distanza);**

✓ **Le immagini siano rigorosamente riconducibili ad attività didattiche**

Foto ed immagini realizzate come sopra indicato possono essere pubblicate:

- ✓ nel sito WEB dell'istituto;
- ✓ nei social network della scuola regolamentati;
- ✓ in altri supporti destinati alla diffusione.

## **2. FOTO E/O VIDEO FATTI DAI GENITORI**

I genitori possono realizzare foto e video e utilizzarli solo in ambito familiare e/o amicale.

Per diffonderli hanno bisogno del consenso scritto da parte dei genitori degli altri ragazzi o, comunque, da chi è ritratto o ripreso dal vivo,

## **3) CONTESTI PER LA PUBBLICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE ED EDUCATIVE**

- visite guidate e viaggi di istruzione
- fiere/convegni/manifestazioni a livello locale/nazionale/europeo
- attività per l'orientamento e la continuità
- seminari/convegni/corsi di formazione
- concorsi e relative premiazioni
- gare/competizioni sportive
- progetti finanziati con Fondo di Istituto
- progetti realizzati in rete
- progetti in collaborazione con associazioni e/o Enti pubblici
- progetti regionali e nazionali
- progetti previsti dal Programma Operativo Nazionale Scuola (FSE e FESR).
- progetti previsti nell'ambito delle azioni del PNRR

## **6) MOTIVAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE DELLE FOTO E/O VIDEO**

- documentare e divulgare le attività della scuola;
- testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto per scopi esclusivamente didattici, educativi, formativi e culturali;
- informare e promuovere le iniziative per aumentare la visibilità del progetto/attività realizzati
- diffondere informazioni sia sul progetto in generale sia su attività e prodotti specifici, evidenziandone il valore aggiunto e l'innovatività;
- aumentare la consapevolezza sull'importanza del progetto per il territorio;
- per i progetti previsti dal PON rendere consapevoli, attraverso adeguate modalità, i destinatari degli interventi e i cittadini su quanto realizzato con le risorse Europee, nonché fornire ogni informazione circa l'utilizzazione dei suddetti fondi in adempimento anche dei principi della trasparenza;
- attuare misure di informazione e pubblicità verso il pubblico e la platea scolastica, al fine di garantire la trasparenza delle informazioni e la visibilità delle attività realizzate.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Marchio Isabella**

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3  
comma 2 d.lgs. 39/93