



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale**

Ufficio I- Risorse Umane – Affari Legali

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m_pi

I.C. STATALE - BOTRICELLO
Prot. 0003284 del 05/05/2025
VII (Entrata)

Al Dirigente Scolastico
MARCHIO Isabella
c/o IC "ILARIA ALPI"
BOTRICELLO
CZIC842004@pec.istruzione.it

All' Ambito Territoriale
di **Catanzaro**
usp.cz@istruzione.it

Oggetto: autorizzazione ai sensi dell'art.53 del D.L.vo n.165/01.

IL DIRIGENTE

VISTO l'Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 approvato con Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTE le priorità in cui è articolato il su citato Programma Nazionale: "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)" - "Priorità 2 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR)" - "Priorità 3 – Assistenza tecnica (FSE+)" - "Priorità 4 – Assistenza Tecnica (FESR)"

VISTA l'istanza del Dirigente Scolastico MARCHIO Isabella nato/a a PETRONA' (CZ) il 05/10/1961 C.F.: MRCSSL61R45G518X, in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e titolare presso l'istituzione scolastica IC "ILARIA ALPI" di BOTRICELLO, intesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere l'incarico di Direzione e Coordinamento nei progetti finanziati tramite i fondi FESR e FSE+ – PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" di seguito indicati:

- progetto AGENDA SUD Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025 -Titolo Progetto: "Costruiamo il nostro futuro" Cod. Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-100 CUP: J44D25000330007 ;
- il D.D.G. prot. n. AOODRCAL17200 del 27/07/2023 con il quale al Dirigente scolastico MARCHIO Isabella è stato conferito l'incarico presso l'istituzione scolastica IC "ILARIA ALPI" di BOTRICELLO ;

VISTO l'art.53, del D.Lvo n.165 /01;

VISTI gli artt. 15, co. 1, e 19 del CCNL – area V – dirigenti scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL – area V – dirigenti scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. 6793 del 18/4/2013 recante norme sull'anagrafe degli incarichi relativi alle prestazioni rese dal personale delle pubbliche amministrazioni;

VISTI i Regolamenti EU 2021/1057,2021/1058 e 2021/2060 del 24.06.2021;

PRESO ATTO dell'impegno formale assunto dal richiedente di non arrecare pregiudizio ai compiti e doveri d'ufficio nello svolgimento delle attività oggetto della presente autorizzazione.

A U T O R I Z Z A

Dalla data del presente decreto, il Dirigente Scolastico MARCHIO Isabella a svolgere l' attività di Direzione e Coordinamento, nel progetto finanziato con i Fondi Strutturali Europei – PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" indicato nelle premesse per l'istituzione scolastica IC "ILARIA ALPI" di BOTRICELLO .

Il responsabile dell'istruttoria: Galiano Stefano - tel.: 0961734438 – stefano.galiano.kr@istruzione.it

L'attività dovrà essere realizzata nel pieno rispetto degli impegni istituzionali e di tutti i compiti relativi alla funzione dirigenziale. Il nulla osta è rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, così come integrato e modificato, e dell'art. 19 CCNL – Area V – dirigenti scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006, così come integrato e modificato dall'art. 10 del CCNL – area V – dirigenti scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010.

Si richiama l'attenzione sulla necessità per la quale non devono sussistere cause di incompatibilità, in ossequio ai principi di buon andamento e imparzialità della P.A. Tutte le ore prestate per l'attuazione dell'incarico devono essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti.



IL DIRIGENTE

Antonino Domenico CAMA
documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa